

REGULAMIN ŚWIETLICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. BRONISŁAWA TOKAJA W NIEPORĘCIE

§ 1

Podstawa prawna

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. 2004 Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.),
2. Statutu Szkoły Podstawowej im. B. Tokaja w Nieporęcie,
3. Art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910),
4. Wytyczne z dnia 13 stycznia 2021 (Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki),
5. Załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bronisława Tokaja nr 5/2020/2021 z dnia 14 stycznia 2021 r. na podstawie wytycznych MEiN, MZ i GIS.
6. Wytyczne z dnia 5.08.2020 r. Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r., wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) dalej u.p.i.s.
7. Zalecenia z dnia 12.08.2020 r. wydane przez Ministra Edukacji Narodowe i Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół i placówek w strefie czerwonej/żółtej, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 u.p.i.s.
8. Zalecenia Wójta Gminy Nieporęt z dnia 24.08.2020 r. dotyczące organizacji pracy szkół i przedszkoli prowadzonych przez gminę Nieporęt od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników i rodziców lub opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego.
9. Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.);

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Świetlica szkolna przeznaczona jest dla uczniów potrzebujących opieki, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności

realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo - opiekuńczych przyjętych w szkolnym programie wychowawczym i profilaktyki szkoły.

3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
4. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy, opiniowany przez RP i zatwierdzany przez dyrektora szkoły.
5. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia w zróżnicowanych wiekowo grupach wychowawczych.
6. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 25 uczniów.

§ 3

Cele i zadania świetlicy

1. Głównym celem świetlicy jest:

- a) zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, oraz w trakcie oczekiwania na zajęcia szkolne typu religia i etyka.

2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
- b) organizowanie pomocy uczniom w wyrównywaniu deficytów rozwojowych oraz doskonalenie treści i umiejętności programowych,
- c) tworzenie warunków do nauki własnej oraz przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej,
- d) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej,
- e) w pomieszczeniach i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój dziecka,
- f) ujawnianie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień dzieci oraz organizowanie zajęć w tym zakresie,
- g) tworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
- h) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności,
- i) prowadzenie dokumentacji świetlicy.

§ 4

Funkcjonowanie świetlicy szkolnej

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje Kierownik świetlicy, powołany przez Dyrektora szkoły.
2. Świetlica szkolna funkcjonuje w godzinach od 7.00 do 17:00
3. O przyjęciu dziecka do świetlicy decyduje liczba miejsc, warunki lokalowe,

- czas pracy rodziców, trudna sytuacja bytowa rodziny, kłopoty z nauką.
4. Zgłoszenia do świetlicy szkolnej na każdy rok szkolny dokonują rodzice lub prawni opiekunowie dziecka w miesiącu kwietniu poprzedzającym dany rok szkolny poprzez złożenie do świetlicy „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej”.
 5. Zgłoszenia mogą być dokonywane w pozostałych miesiącach, ale ich realizacja uzależniona będzie od możliwości organizacyjnych szkoły w tym zakresie,
 6. Zawarte w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy” informacje stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu mu bezpieczeństwa.
 7. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą jego przyjścia do świetlicy.
 8. Uczniowie przebywający w świetlicy szkolnej, rozpoczynający zajęcia lekcyjne, wysyłani są na nie przez nauczyciela świetlicy. Wyjątek stanowią uczniowie klas I, po których przez okres adaptacyjny przychodzi wychowawca,
 9. Po skończonych zajęciach uczniowie kl. I - III idą do świetlicy szkolnej pod opieką nauczyciela, z którym odbyła się ostatnia lekcja. Nauczyciel winien jest dopilnować aby uczniowie bezpiecznie trafili do świetlicy bądź pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów/osoby upoważnionej do odbioru.
 10. W świetlicy mogą przebywać uczniowie z klas I -VIII, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, etyki, oczekują na zajęcia szkolne.
 11. W świetlicy, wszyscy uczniowie mają możliwość odrabiania prac domowych.
 12. Uczniowi nie wolno samemu opuszczać świetlicy.
 13. Wyjścia ucznia do toalety i do domu muszą być zgłaszane nauczycielowi.
 14. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/ prawny opiekun.
 15. Za rzeczy przynieszone z domu przez dzieci świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
 16. W świetlicy mogą przebywać tylko uczniowie, którzy nie stwarzają zagrożenia dla siebie lub innych uczniów. Uczeń, który stwarza niebezpieczeństwo innym uczniom, za zgodą dyrektora może zostać wypisany ze świetlicy.

§ 5

Odbieranie dzieci

1. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich pisemnie upoważnione, wpisane w karcie zgłoszenia.
2. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku:
 - a) samodzielnych wyjść ucznia do domu,
 - b) odbierania ucznia przez inne osoby niż rodzic/prawny opiekun,
 - c) uczestniczenia dziecka w zajęciach pozalekcyjnych.

3. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na dodatkowym i podpisanym przez rodziców, prawnych opiekunów piśmie.
4. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców/prawnych opiekunów o zwolnieniu ucznia z zajęć świetlicowych dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
5. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na samodzielne powroty ucznia do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela świetlicy.
6. Rodzice odbierający dziecko bezpośrednio po lekcjach, z zajęć dodatkowych oraz ze świetlicy mają obowiązek poinformować o tym wychowawcę świetlicy.
7. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy, w przypadku braku kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.

§ 6

Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- a) zorganizowanej opieki wychowawczej i zapewnionych warunków bezpieczeństwa;
- b) życzliwego i podmiotowego traktowania;
- c) poszanowania godności osobistej;
- d) swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza dobra innych osób;
- e) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- f) zgłaszania własnych pomysłów zajęć;
- g) uczestniczenia w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców;
- h) zgłaszania własnych propozycji zabaw;
- i) korzystania z wyposażenia świetlicy;
- j) pomocy przy odrabianiu lekcji i w pokonywaniu trudności w nauce;
- k) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
- l) znajomości swoich praw; ł. informacji i prywatności;
- m) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności;
- n) korzystania w świetlicy z telefonów komórkowych jedynie w uzasadnionych przypadkach;
- o) uczestniczenia w zajęciach, zabawach i imprezach odbywających się w świetlicy;
- p) u. otrzymywania nagród i wyróżnień przyznawanych przez kierownika świetlicy i wychowawców.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

- a) przychodzenia do świetlicy bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych i zgłoszenia swojej obecności wychowawcy;
- b) przestrzegania regulaminu świetlicy;
- c) przestrzegania zasad i norm obowiązujących w szkole i w świetlicy;
- d) kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- e) pomagania młodszym kolegom;
- f) dbania o wspólne dobro, ład i porządek;
- g) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie swoje oraz kolegów;
- h) informowania o każdym wypadku oraz o złym samopoczuciu;
- i) okazywania szacunku kolegom i pracownikom szkoły;
- j) szanowania wolności i godności osobistej drugiego człowieka;
- k) naprawienia wyrządzonej przez siebie szkody;
- l) stosowania się do próśb i poleceń wychowawców;
- m) ł. informowania o każdorazowym wyjściu i przyjściu do świetlicy;
- n) aktywnego uczestniczenia w zajęciach;
- o) dbania o piękno mowy ojczystej;
- p) godnego i kulturalnego zachowywania się w świetlicy i stołówce szkolnej;
- q) u. systematycznego odrabiania prac zadanych przez nauczyciela;
- r) informowania nauczyciela o każdorazowym zamiarze opuszczenia świetlicy (osoby,
- s) które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
- t) być przygotowanym do zajęć, w których dziecko chce uczestniczyć.

§ 7

System oceny zachowania ucznia w świetlicy

System oceny zachowania i pracy uczniów przebywających w świetlicy szkolnej ma na celu wzmacnianie postaw pozytywnych.

Zachowania pozytywne:

- włączanie się w działalność świetlicy - udział w konkursach, zabawach i grach;
- kulturalne zachowania: używanie zwrotów grzecznościowych;
- tworzenie prac;
- pomoc kolegom i koleżankom, zwłaszcza słabszym i młodszym;
- pomoc wychowawcy;
- dbałość o porządek w sali świetlicowej, pomoc w sprzątnięciu;
- wzbogacanie świetlicowego zbioru zabawek i gier;
- szacunek dla cudzej własności;
- reprezentowanie świetlicy na konkursach międzyszkolnych

Zachowania negatywne:

- niekoleżeńskość, brak pomocy kolegom i koleżankom;
- niekulturalny sposób odzywania się - krzyczenie, niewłaściwe słownictwo;
- brak dbałości o porządek wokół siebie, bałaganiarstwo;

- wyjście ze świetlicy bez powiadomienia wychowawcy;
- niszczenie świetlicowego zbioru zabawek i gier lub rzeczy należących do kogoś innego;
- przywłaszczenie cudzej rzeczy;
- kłamstwo, oszustwo;
- brak reakcji na prośby i polecenia wychowawcy;

Wychowawcy świetlicy dokonują oceny zachowania uczniów i pracy na zajęciach zgodnie z przyjętymi kryteriami zawartymi w regulaminie świetlicy.

Na zakończenie roku szkolnego dzieci, które wyróżniają się swoją postawą i zaangażowaniem w życie świetlicy otrzymują dyplomy, nagrody książkowe.

§ 8

Nagrody, wyróżnienia i konsekwencje negatywne

1. Nagrody, wyróżnienia udziela wychowawca świetlicy poprzez:
 - a) pochwałę (w obecności uczniów, wychowawcy klasy/rodzica/prawnego opiekuna),
 - b) nagrodę rzeczową,
 - c) dyplom.
2. Konsekwencją negatywną w świetlicy jest:
 - a) upomnienie (w obecności uczniów, wychowawcy klasy),
 - b) uwaga wpisana do dzienniczka ucznia, dziennika zajęć,
 - c) rozmowa z rodzicami w obecności dziecka,
 - d) wykonanie prac społecznych.
3. Oceny zachowania uczniów w świetlicy uwzględniane są przez wychowawcę klasy przy wystawianiu oceny półrocznej i rocznej.

§ 9

Współpraca z rodzicami

1. Zadaniem świetlicy jest rozwijanie dialogu, partnerstwa i współdziałania nauczycieli z rodzicami.
2. Wspólnym celem działań rodziców i nauczycieli świetlicy jest wychowywanie, edukowanie i opieka nad naszymi uczniami.
3. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej.
4. W trakcie odbierania dzieci ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów następuje bieżąca wymiana informacji na temat postaw i zachowań uczniów.
5. Podczas systematycznych kontaktów wychowawca i rodzic mogą wspólnie wypracować sposoby rozwiązywania zaistniałych problemów.
6. Rodzice zapraszani są do czynnego uczestniczenia w organizowaniu imprez

światlicowych.

7. Odpowiedzialność za rzeczy zniszczone przez dziecko spoczywa na rodzicach/opiekunach prawnych.
8. Rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku posiłków podczas pobytu dziecka w świetlicy.
9. Rozmowy na temat dziecka prowadzone są w terminie ustalonym z rodzicem oraz w godzinach konsultacji nauczyciela.

§ 10

Prawa i obowiązki wychowawcy świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od chwili zakończenia zajęć lekcyjnych do przekazania ich rodzicom/opiekunom prawnym.
2. Nauczyciel prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z rocznego planu pracy opiekuńczo- wychowawczej świetlicy.
3. Prowadzi dziennik zajęć świetlicowych.
4. Nauczyciel świetlicy informuje wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.
5. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu uległ wychowanek, niezwłocznie powiadamia Dyrektora Szkoły, Pogotowie Ratunkowe, Rodziców/Opiekunów prawnych oraz Pielęgniarkę Szkolną. Kolejność powiadamiania zależy od skali zagrożenia zdrowia dziecka w zaistniałej sytuacji.
6. Współpracuje z wychowawcami klas, pedagogiem, psychologiem, logopedą szkolnym oraz rodzicami.
7. Wspomaga działania szkoły w procesie dydaktyczno – wychowawczym.
8. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy przynoszone przez dzieci z domu.

§ 11

Dokumentacja pracy świetlicy

1. Dzienniki zajęć świetlicowych.
2. Roczny plan pracy świetlicy skorelowany z planem dydaktycznym, wychowawczym, i profilaktycznym szkoły uwzględniający potrzeby i zainteresowania uczniów.
3. Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne.
4. Regulamin świetlicy szkolnej.
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.

§ 12

Warunki i organizacja pracy świetlicy szkolnej w czasie epidemii koronawirusa covid – 19 od 1 września 2020r

I. Zalecenia ogólne

1. W celu zachowania w miarę możliwości, dystansu społecznego ogranicza się liczbę uczniów korzystających ze świetlicy. Pierwszeństwo w korzystaniu z opieki świetlicy mają uczniowie objęci dowozem organizowanym przez gminę, uczniowie klas I -III z rodzin, w których oboje rodzice pracują i nie mają żadnej możliwości zapewnienia dziecku opieki przed i po zajęciach szkolnych oraz w szczególnych przypadkach, za zgodą dyrektora szkoły uczniowie z klas starszych
2. Do świetlicy może przychodzić tylko:
 - uczeń zdrowy, tj. bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie,
 - uczeń, którego domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych.
3. Osoba przyprowadzająca ucznia do świetlicy i odbierająca go ze świetlicy nie może mieć objawów chorobowych wskazujących na infekcję górnych dróg oddechowych.
4. Przez objawy, o których mowa w pkt. 1a i pkt. 2, rozumie się: podwyższoną temperaturę ciała (od 37,8 st. C),
 - ból gardła,
 - kaszel,
 - ból głowy i mięśni,
 - problemy z oddychaniem lub duszności,
 - uczucie wyczerpania,
 - zaburzenia smaku i węchu.
5. Zakazuje się wstępu do świetlicy osób z zewnątrz, a jeżeli jest to niezbędne dla funkcjonowania placówki, obowiązkowe jest stosowanie środków ochrony (maseczki, dezynfekcja rąk, dystans społeczny) w przestrzeniach ogólnodostępnych.
6. Wychowawcy świetlicy zobowiązani są do ustalenia sposobu szybkiej komunikacji z opiekunami ucznia. Rodzice / opiekunowie podają wychowawcom numery telefonów pod które wychowawcy mogą dzwonić w pilnych sprawach. Rodzic / opiekun ma obowiązek odebrać telefon od wychowawcy.
7. W organizacji pracy świetlicy należy stosować obowiązujące przepisy prawa, wytyczne i zalecenia wydawane przez Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora sanitarnego oraz stosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.

II. Zalecenia sanitarno – higieniczne (zasady organizacji pracy w czasie epidemii)

1. Zgodnie z zarządzeniem nr 5/2020/2021 z dnia 14 stycznia 2021 r. Dyrektora Szkoły Podstawowej im. B. Tokaja w Nieporęcie, świetlica szkolna nie przyjmuje niezapisanych dzieci przed rozpoczęciem lekcji (zał. nr 1 pkt.), a także po ich zakończeniu (zał. nr 1 pkt. 16).
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
3. Środki do dezynfekcji rąk zostają rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do świetlicy, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Organizuje się wyjścia na tereny otwarte np. plac zabaw, tereny zielone z zachowaniem dystansu społecznego.
6. Uczniowie posiadają własne maseczki.
7. Na terenie szkoły w przestrzeniach ogólnodostępnych rekomenduje się noszenie maseczek zakrywających usta i nos.
8. Zakładanie maseczek jest obowiązkowe w czasie dojazdu do szkoły realizowanego przez gminę i z powrotem do domu.
9. Z sali, w której przebywa grupa, zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są poddawane okresowej kwarantannie lub dezynfekowane.
10. Uczeń zobowiązany jest do posiadania własnych przyborów szkolnych i podręczników, które w czasie odrabiania pracy domowej w świetlicy mogą znajdować się na stoliku. Uczniom nie wolno wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
11. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą na świetlicę niepotrzebnych przedmiotów.
11. Świetlica jest wietrzona (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
12. Nauczyciele sprawujący opiekę nad dziećmi:
 - a) wyjaśniają dzieciom obecnie obowiązujące zasady bezpieczeństwa i powód ich wprowadzenia;
 - b) zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu;
 - c) przypominają dzieciom o odpowiednim sposobie zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania;
 - d) przypominają dzieciom o konieczności zachowania dystansu;
 - e) informują o konieczności zachowania obowiązującego dystansu (min. 1,5 m).
13. Rodzic musi udostępnić numer telefonu w celu szybkiej komunikacji.
14. Rodzic powinien wydać zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia ,jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

III. Postępowanie w razie zauważenia niepokojących objawów zarażenia Covid 19

1. W przypadku zauważenia niepokojących objawów u ucznia lub pracownika należy niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły a w razie jego nieobecności wicedyrektora szkoły, w dalszej kolejności kierownika świetlicy.
2. Wychowawca świetlicy zawiadamia rodziców i prosi o pilny odbiór ucznia ze szkoły oraz o kontakt z lekarzem.
3. Dyrektor powiadamia, w wątpliwych sprawach zagrożenia sanitarnego, telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego, 05-119 Legionowo; numer kontaktowy: 22 774 15 76.
4. Na czas odbioru dziecka przez rodziców lub opiekunów dziecko przebywa w izolatorium pod opieką wyznaczonej osoby.
5. Izolatorium znajduje się w gabinecie profilaktyki zdrowotnej.
6. Dalsze postępowanie będzie zgodne z wytycznymi Powiatowego Inspektora Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej

§ 13

Postanowienia końcowe

- 1 Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej zostają zapoznani z Regulaminem świetlicy na początku roku szkolnego.
- 2 Regulamin świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły.